

## ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลทุ่งหลวง

คะแนนภาพรวม ๘๐.๙๕ คะแนน ระดับผลการประเมิน (ต้องปรับปรุง)

หน่วยงานเทศบาลตำบลทุ่งหลวงได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมินรายตัวชี้วัด และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

### ตัวชี้วัดที่ ๑: การปฏิบัติหน้าที่ (๑๐๐ คะแนน)

การวิเคราะห์: การรับรู้ของบุคคลภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียม ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไป หรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถและรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างเป็นธรรม และจะรักษาระดับมาตรฐานในการปฏิบัติหน้าที่ไว้ต่อไป

### ตัวชี้วัดที่ ๒: การใช้งบประมาณ (๙๙.๘๑ คะแนน)

การวิเคราะห์: สะท้อนถึงความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างและการใช้เงินงบประมาณ เจ้าหน้าที่มีความเข้าใจระเบียบการเบิกจ่ายเป็นอย่างดี และเชื่อมั่นว่าไม่มีการเอื้อประโยชน์ในการใช้จ่ายเงินแผ่นดิน นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง โดยจะใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า โปร่งใส และศึกษา ระเบียบกฎหมายเป็นอย่างดี เพื่อยกระดับค่าคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

### ตัวชี้วัดที่ ๓: การใช้อำนาจ (๑๐๐ คะแนน)

การวิเคราะห์: การรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆจะต้องเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง และจะรักษาระดับมาตรฐานการใช้อำนาจไว้ต่อไป

#### ตัวชี้วัดที่ ๔: การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๑๐๐ คะแนน)

การวิเคราะห์: อยู่ในระดับเดียวกับการใช้อำนาจ สิ่งที่ต้องระวังคือการนำทรัพย์สินหลวงไปใช้ส่วนตัว (เช่น รถราชการ วัสดุอุปกรณ์) ซึ่งเป็นประเด็นที่เจ้าหน้าที่มักจะมองเห็นและนำมาหักคะแนนหากพบเห็นพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม ซึ่งเกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคคลภายในในการนำทรัพย์สินของทางราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการอนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย และจะรักษาระดับมาตรฐานการใช้ทรัพย์สินของทางราชการไว้ต่อไป

#### ตัวชี้วัดที่ ๕: การแก้ไขปัญหาการทุจริต ( ๑๐๐ คะแนน)

การวิเคราะห์: แสดงว่าผู้บริหารมีนโยบายที่ชัดเจนในการต่อต้านการทุจริตและบุคลากรรับรู้ถึงความพยายามของหน่วยงานในการสร้างวัฒนธรรมสุจริตภายในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตให้หน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานควรมีกระบวนการการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน และจะรักษาระดับมาตรฐานการแก้ไขปัญหาการทุจริตไว้ต่อไป

#### ตัวชี้วัดที่ ๖: คุณภาพการดำเนินงาน ( ๙๗.๙๔ คะแนน)

การวิเคราะห์: ผู้ติดต่อรับบริการยอมรับว่าเจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพ ให้ข้อมูลครบถ้วน และปฏิบัติงานตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างถ่วงถึงเพื่อให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ และไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยจะดำเนินงานให้มีคุณภาพ ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไป เพื่อยกระดับค่าคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

#### ตัวชี้วัดที่ ๗: ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๙๖.๑๙ คะแนน)

การวิเคราะห์: ช่องทางการสื่อสารของหน่วยงานทำได้ดี แต่ยังมีช่องว่างเล็กน้อยในเรื่องความยาก-ง่ายในการเข้าถึงข้อมูล หรือความรวดเร็วในการตอบข้อซักถามผ่านช่องทางต่างๆ จัดทำช่องทางติดต่อ รับฟังความคิดเห็นหรือความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การบริการที่เข้าถึงได้ง่ายและ

รวดเร็ว บุคลากรต้องชี้แจงและตอบคำถามเมื่อผู้รับบริการหรือประชาชนมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน โดยจะไม่ให้เกิดช่องว่างในการเข้าถึงข้อมูล เพื่อยกระดับค่าคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

#### **ตัวชี้วัดที่ ๘: การปรับปรุงการทำงาน (๙๖.๙๙ คะแนน)**

การวิเคราะห์: การรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้เสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้นรวมถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้นโดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้นแล้วยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วยโดยจะปรับปรุงการทำงานและนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อความสะดวกรวดเร็วเพื่อยกระดับค่าคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

#### **ตัวชี้วัดที่ ๙: การเปิดเผยข้อมูล (๕๔.๒๕ คะแนน)**

การวิเคราะห์: เป็นจุดที่ได้คะแนนน้อยที่สุดรองจากการป้องกันการทุจริตของการประเมิน วิเคราะห์ได้ว่าข้อมูลพื้นฐานบนเว็บไซต์ (OIT) อาจยังไม่เป็นปัจจุบัน ไม่ครบถ้วน หรือการจัดเรียงหัวข้อข้อมูลหาได้ยาก ทำให้การตรวจสอบความครบถ้วนของข้อมูลสาธารณะถูกหักคะแนนไปพอสมควร การเผยแพร่ข้อมูลให้สาธารณชนได้รับทราบ อย่างน้อยต้องมี ๕ ประเด็น ๑) ข้อมูลพื้นฐาน ๒) การบริหารงาน ๓) การบริหารเงินงบประมาณ ๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน โดยจะเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานให้เป็นปัจจุบันเพื่อยกระดับค่าคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

#### **ตัวชี้วัดที่ ๑๐: การป้องกันการทุจริต (๕๕.๐๐ คะแนน)**

การวิเคราะห์: เป็นจุดที่ได้คะแนนน้อยที่สุดของการประเมินอาจเกิดจากองค์ประกอบข้อมูลไม่ครบ ไม่มีการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนา เช่น การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ๑.การจัดทำมาตรการป้องกันและระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมการทุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน ๒.การจัดทำมาตรการดำเนินการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี ๓.การจัดทำข้อมูลกิจกรรม/โครงการให้ครบถ้วนและสอดคล้องกับมาตรการแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔.จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ โดยจะวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนา เพื่อยกระดับค่าคะแนนให้สูงขึ้นต่อไป

จากผลคะแนนรายตัวชี้วัดของเทศบาลตำบลทุ่งหลวง จึงพิจารณาเลือก ตัวชี้วัดที่ต้องเฝ้าระวัง: ๙ (การเปิดเผยข้อมูล) ๑๐ (การป้องกันการทุจริต) เพื่อการพัฒนา/ปรับปรุง โดยนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ เป็นมาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

| มาตรการ/โครงการ/<br>กิจกรรม    | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/วิธีการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                                                                                              | ระยะเวลาดำเนินการ               | ผู้รับผิดชอบ/<br>ผู้ที่เกี่ยวข้อง               |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------|
| ๑. มาตรการการเปิดเผย<br>ข้อมูล | จากการวิเคราะห์ <b>ตัวชี้วัดที่ ๙ (การเปิดเผยข้อมูล)</b> พบว่าคะแนน (๕๔.๒๕) ยังต้องพัฒนาและปรับปรุงจึงต้องสร้างความชัดเจนในการเปิดเผยข้อมูล<br>หน่วยงานจึงกำหนดมาตรการการเปิดเผยข้อมูล ดังนี้<br>๑. ข้อมูลพื้นฐาน<br>๒. การบริหารงาน<br>๓. การบริหารงบประมาณ<br>๔. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล<br>๕. การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน | รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ<br>๑.จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและระยะเวลาให้ชัดเจน<br>๒. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ<br>๓.เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางการติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด ยกตัวอย่างเช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | ทุกส่วน<br>ราชการ                               |
| ๒. มาตรการป้องกันการ<br>ทุจริต | จากการวิเคราะห์ <b>ตัวชี้วัดที่ ๑๐ (การป้องกันการทุจริต)</b> พบว่าคะแนน (๕๕.๐๐) ยังต้องพัฒนาและปรับปรุงจึงต้องสร้างความชัดเจนในการเปิดเผยข้อมูล<br>หน่วยงานจึงกำหนดมาตรการปรับปรุงการทุจริต ดังนี้                                                                                                                                       | รายละเอียดและขั้นตอนดำเนินการ<br>๑.ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานพร้อมเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ<br>๒.นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น                                                        | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ | -สำนักปลัด<br>-ตรวจสอบภายใน<br>-งานนโยบายและแผน |

| มาตรการ/โครงการ/<br>กิจกรรม | ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่สอดคล้อง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ/วิธีการดำเนินการ                                                                                                                                                                                                     | ระยะเวลาดำเนินการ | ผู้รับผิดชอบ/<br>ผู้ที่เกี่ยวข้อง |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------------------------------|
|                             | <p>๑.จัดทำมาตรการป้องกันและระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมททุจริตอย่างชัดเจนและเปิดเผย รวมทั้งนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน</p> <p>๒.การจัดทำมาตรการดำเนินการความเสี่ยงการทุจริตประจำปี</p> <p>๓.จัดทำข้อมูลกิจกรรม/โครงการให้ครบถ้วนและสอดคล้องกับมาตรการแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต</p> <p>๔. จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม</p> | <p>๓.แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมและจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos &amp; Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ</p> <p>๔.จัดกิจกรรม/โครงการ ฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p> |                   | <p>-งานการเจ้าหน้าที่</p>         |